



STANDARDY KONSULTACJI  
SPOŁECZNYCH



Warszawa, 1 września 2014

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Fundacja Instytut Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym wynajmu sali na organizację trzech jednodniowych spotkań, które mają odbyć się w dniach/miesiącach 16-17/09/2014r. (1 spotkanie), po 17 września do 20 października (2 spotkanie dopuszczalne jedynie dni robocze spotkań), w ramach projektu pn. "STANDARDY KONSULTACJI SPOŁECZNYCH. Wzmocnienie konsultacji społecznych dotyczących regulacji prawnych i uzgadniania polityk publicznych w gminie Mszczonów".

### 1. Zamawiający

Gmina Mszczonów/Realizator: Gminne Centrum Informacji  
Ul. Żyrardowska 4  
96-320 Mszczonów

### 2. Przedmiot zamówienia

Przedstawienie ceny na wynajem sali na trzy jednodniowe szkolenia:

Termin 1 spotkania 16-17/09/2014

Termin 2 spotkania po 17/09/2014 do 20/10/2014 (dokładny termin wskazany zostanie na tydzień przed planowanym szkoleniem przez Zamawiającego)

Termin 3 spotkania od 17/09/2014 do 20/10/2014 (dokładny termin wskazany zostanie na tydzień przed planowanym szkoleniem przez Zamawiającego)

Ofertę na każde spotkanie należy przygotować osobno.

Oferty na każde szkolenie będą rozpatrywane osobno.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizacji każdego z szkoleń w dwóch różnych miejscach.

A. Wycena musi zawierać następujące koszty:

Wynajem sali dla co najmniej 20 os. (1 termin szkolenia)

Wynajem sali dla co najmniej 60 os. (2 termin szkolenia)

Wynajem sali dla co najmniej 100 os. (3 termin szkolenia)

B. Szczegóły dot. zamówienia:

Miejsce spotkań : Mszczonów.

Sala:

zapewniająca swobodne przemieszczanie się uczestników oraz możliwość wstawienia serwisu kawowego;

wyposażona w:

stoły i krzesła o liczbie odpowiadającej liczbie uczestników,

komputer wraz z kompatybilnym rzutnikiem,

ekran projekcyjny,

nagłośnienie z mikrofonami,

mile widziana klimatyzacja,

z możliwością:

podłączenia dodatkowych komputerów (zapewnienie odpowiedniej liczby przedłużaczy),

serwowania posiłków na sali (serwis kawowy),

z dostępem dla osób niepełnosprawnych.

Inne koszty:

Proszę o podanie kosztów wynajęcia sali, które zdaniem Państwa są konieczne, a nie zostały ujęte powyżej.

3. Koszt wykonania usługi:

Koszty wynajęcia Sali przedstawione w **FORMULARZU OFERTOWYM** muszą być wykazane i muszą zawierać wszystkie elementy ujęte w niniejszej specyfikacji z uwzględnieniem punktu: Inne Koszty.

**4. Cel wyceny:**

Wybór oferty na wynajem sali na **organizację trzech jednodniowych spotkań**, które mają odbyć się w wyżej wskazanych terminach w ramach projektu pn. "STANDARDY KONSULTACJI SPOŁECZNYCH. Wzmocnienie konsultacji społecznych dotyczących regulacji prawnych i uzgadniania polityk publicznych w gminie Mszczonów".

**5. Termin realizacji:**

Wymagany: od 16 /09/2-14 do 20/10/2014

**6. Sposób przygotowania oferty:**

Oferty prosimy przygotować w załączonych **FORMULARZACH OFERTOWYCH**

Z uwzględnieniem warunków oferty, zawartych w punkcie: Przedmiot zamówienia, Koszt wykonania usługi

**7. Kryterium wyboru oferty:**

Zachowanie wszystkich warunków określonych w pkt. Przedmiot zamówienia, Koszt wykonania usługi

Miejsce spotkania – Mszczonów.

Cena / miejsce.

**8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferty prosimy przysyłać mailowo, faksem lub osobiście w siedzibie realizatora projektu Gminne Centrum Informacji (ul. Żyrardowska 4, 96-320 Mszczonów) lub przesłać faksem na nr: 46 857 11 99, e-mail: magda-podsiadly@gci.mszczonow.pl w terminie do dnia **12/09/2014 r., do godz. 14:00.**

**9. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

Dodatkowe Informacje dot. przedmiotu zamówienia, tel. /46/ 857 30 71,

e-mail: magda-podsiadly@gci.mszczonow.pl.

**10. Załączniki:**

Formularz ofertowy

Człowiek- najlepsza inwestycja



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa oferenta

## FORMULARZ OFERTOWY

### 1. Zamawiający:

Gmina Mszczonów/Realizator: Gminne Centrum Informacji  
Ul. Żyrardowska 4  
96-320 Mszczonów

### 2. Oferent:

(proszę wpisać dane - nazwa oferenta, adres, tel. i faks, NIP:

Nazwa:	
Adres:	
Tel.:	
Faks:	
E-mail:	
NIP:	

### 3. Wycena zamówienia:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 1 września 2014 r. w sprawie wynajmu sali na organizację trzech jednodniowych spotkań, które mają odbyć od 17/09/2014 do 20/10/2014 w ramach projektu pn. "STANDARDY KONSULTACJI SPOŁECZNYCH. Wzmocnienie konsultacji społecznych dotyczących regulacji prawnych i uzgadniania polityk publicznych w gminie Mszczonów", zgodnie z warunkami podanymi w punktach Przedmiot zamówienia, Koszt wykonania usługi oraz Termin realizacji oferty zobowiązuję się wykonać przedmiotowe zadanie za następującą cenę:

spotkanie 1,2,3 od 16-17/09/2014 do 20/10/2014

Spotkanie 1

Miejsce realizacji warsztatów (nazwa obiektu, adres, adres strony internetowej):

Lp.	Elementy oferty	Koszty w PLN brutto
II	Sala w godzi. 8:00-19:00	
IV	Inne (jeżeli są wliczone w cenę Sali, proszę wpisać: 0 zł):	
	Wynajem mikrofonu	
	Wynajem projektora i kompatybilnego z nim komputera	
	Wynajem ekranu projekcyjnego	
	Inne (jakie?)	
	<b>Razem:</b>	<b>Kwota w PLN</b>
	Kwota brutto w PLN	
	Forma płatności:	

Spotkanie 2

Miejsce realizacji warsztatów (nazwa obiektu, adres, adres strony internetowej):

Lp.	Elementy oferty	Koszty w PLN brutto
II	Sala dla co najmniej 60 os. w godzi. 8:00-19:00	
IV	Inne (jeżeli są wliczone w cenę Sali, proszę wpisać: 0 zł):	
	Wynajem mikrofonu	
	Wynajem projektora i kompatybilnego z nim komputera	
	Wynajem ekranu projekcyjnego	
	Inne (jakie?)	
	Razem:	Kwota w PLN
	Kwota brutto w PLN	
	Forma płatności:	

Spotkanie 3

Miejsce realizacji warsztatów (nazwa obiektu, adres, adres strony internetowej):

Lp.	Elementy oferty	Koszty w PLN brutto
II	Sala dla co najmniej 100 os. w godzi. 8:00-19:00	
IV	Inne (jeżeli są wliczone w cenę Sali, proszę wpisać: 0 zł):	
	Wynajem mikrofonu	
	Wynajem projektora i kompatybilnego z nim komputera	
	Wynajem ekranu projekcyjnego	
	Inne (jakie?)	
	Razem:	Kwota w PLN
	Kwota brutto w PLN	
	Forma płatności:	

4. Termin realizacji zamówienia: zgodny z terminami szkoleń

5. Załączniki:

Koszty organizacji spotkania, które nie zostały ujęte powyżej.

miejsce i data

/podpis i imienna pieczęć oferenta lub  
upoważnionego przedstawiciela oferenta/